**Администрация муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 января 2022 года № 7

село Тупик

**О проведении оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд для муниципальных заказчиков муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273- ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд», руководствуясь ст. 25 Устава муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район», администрация муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район», постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальными заказчиками муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» (приложение 1).

2. Руководителям муниципальных заказчиков ежегодно, в срок до 01 марта каждого календарного года проводить оценку коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, оценку эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг согласно утвержденному порядку, с предоставлением информации в комитет по финансам администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район».

3.Комитету по финансам администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» ежегодно, в срок не позднее 15 марта каждого календарного года проводить оценку коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, оценку эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг муниципальных заказчиков за предыдущий календарный год, согласно утвержденному порядку.

3.1. Комитету по финансам администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» в срок не позднее 15 марта каждого календарного года предоставлять результаты проведенной оценки, указанной в пункте 3 настоящего постановления, на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции, созданной в администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район».

4. Утвердить реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (приложение 2).

5. Утвердить план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (приложение 3).

6.Довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных заказчиков;

7. Настоящее постановление разместить на официальном сайте www.tungir.75.ru муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района

«Тунгиро-Олёкминский район» М.Н. Ефанов

Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального района

«Тунгиро-Олёкминский район»

от января 2022г. №

ПОРЯДОК

проведения оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд для муниципальных заказчиков муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район»

1. Настоящий Порядок разработан для проведения оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее-оценка коррупционных рисков) для муниципальных заказчиков муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» (далее муниципальные заказчики) с целью профилактики коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также определения функций в деятельности организаций- заказчиков, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения должностными лицами, специалистами и работниками коррупционных правонарушений в целях получения личной выгоды.

2. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих при осуществлении закупок, позволяющих злоупотреблять должными (служебными) обязанностями в целях получения служащими (специалистами, работниками) или третьими лицами материальных и нематериальных выгод вопреки законным интересам общества и государства.

3. При проведении оценки коррупционных рисков устанавливается и определяется следующее:

- предмет коррупционного правонарушения (за какие возможные действия (бездействие) служащий (специалист, работник) может получить противоправную выгоду);

- используемые коррупционные схемы;

- индикаторы коррупции.

4. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

4.1. Описание процедуры осуществления закупки муниципальными заказчиками:

- для реализации данной задачи анализируется информация, указанная в [5](#P97) настоящего Порядка, и иная применимая и находящаяся у муниципальных заказчиков информация.

4.2. Идентификация коррупционных рисков:

- по результатам описания процедуры осуществления закупки проводится идентификация коррупционных рисков на основании имеющейся в распоряжении муниципальных заказчиков информации, указанной в [пункте](#P97) 5 настоящего Порядка;

- на каждом этапе осуществления закупки может быть выявлено несколько коррупционных рисков.

4.3. Анализ коррупционных рисков:

- по результатам идентификации коррупционных рисков описываются коррупционные правонарушения с точки зрения их возможных участников и тех действий (бездействия), которые они могут предпринять для извлечения неправомерной выгоды.

4.4. Ранжирование коррупционных рисков:

- ранжирование коррупционных рисков осуществляется с использованием различных методов. Одним из возможных методов ранжирования коррупционных рисков является ранжирование исходя из вероятности реализации и потенциального вреда от реализации такого риска.

- критерии ранжирования могут выстраиваться исходя из общих подходов либо с учетом правоприменительной практики (например, частота ранее зафиксированных коррупционных правонарушений; возможный экономический ущерб (штраф) и прочее);

Таблица №1

Ранжирование степени выраженности критерия «вероятность реализации».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Степень выраженности | Процентный показатель | Описание |
| Очень часто | Более 75% | Сомнения в том, что событие произойдет практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными |
| Высокая частота | 50% - 75% | Событие происходит в большинстве случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым |
| Средняя частота | 25% - 50% | Событие происходит редко, но является наблюдаемым |
| Низкая частота | 5% - 25% | Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно |
| Очень редко | Менее 5% | Крайне маловероятно, что событие произойдет, ретроспективный анализ не содержит фактов подобного события (либо случаи единичны), событие происходит исключительно при определенных сложно достижимых обстоятельствах |

Таблица №2

Ранжирование степени выраженности критерия «потенциальный вред».

|  |  |
| --- | --- |
| Степень выраженности | Описание |
| Очень тяжелый | Реализация коррупционного риска приведет к существенным потерям, в том числе охраняемым законом ценностям, и нарушению закупочной процедуры |
| Значительный | Реализация коррупционного риска приведет к значительным потерям и нарушению закупочной процедуры |
| Средней тяжести | Риск, который, если не будет пресечен, может привести к ощутимым потерям и нарушению закупочной процедуры |
| Легкий | Риск незначительно влияет на закупочную процедуру, существенного нарушения закупочной процедуры не наблюдается |
| Очень легкий | Потенциальный вред от коррупционного риска крайне незначительный и может быть администрирован служащими (работниками) самостоятельно |

4.5. Разработка мер по минимизации коррупционных рисков:

- определение возможных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков; определение коррупционных рисков, минимизация которых находится вне компетенции муниципальных заказчиков, требующих значительных ресурсов для их минимизации или исключения, которыми муниципальные заказчики не располагают; выбор наиболее эффективных мер по минимизации; определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации; подготовка плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок; мониторинг реализации мер и их пересмотр (при необходимости) на регулярной основе.

4.6. Утверждение результатов оценки коррупционных рисков:

- по результатам проведенной оценки коррупционных рисков составляется реестр коррупционных рисков;

4.7. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков:

- результаты проведенного мониторинга могут являться основанием для повторного проведения оценки коррупционных рисков и (или) внесения изменений в реестр коррупционных рисков (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для осуществления муниципальных нужд и план (реестр) мер на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

5. Для целей выявления коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупки, определены внутренние и внешние источники информации.

К внутренним источникам информации относятся следующие:

- организационно-штатная структура и штатное расписание муниципальных заказчиков в части, касающейся осуществления закупок и иной связанной с ними деятельности;

- положения о структурных подразделениях муниципальных заказчиков, участвующих в закупочной деятельности;

- должностные регламенты (инструкции), служебные (трудовые) обязанности служащих (работников), участвующих в осуществлении закупки;

- документы о создании контрактной службы у муниципальных заказчиков;

- документ об образовании комиссий осуществляющих функции по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- результаты внутреннего или внешнего анализа деятельности муниципальных заказчиков, касающиеся закупочной деятельности;

- факты, свидетельствующие о нарушении положений законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности или иного применимого законодательства Российской Федерации;

- сведения о коррупционных правонарушениях, ранее совершенных служащими (работниками) при осуществлении закупок;

- материалы ранее проведенных проверок соблюдения служащими (работниками) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

- сведения бухгалтерского баланса;

- план-график закупок;

К внешним источникам информации относятся следующие:

- результаты независимых исследований, посвященных коррупционным рискам при осуществлении закупок;

- нормативные правовые и иные акты Российской Федерации, в частности, о закупочной деятельности;

- обращения граждан и организаций, содержащие информацию о коррупционных правонарушениях при осуществлении закупок;

- сообщения, в том числе о коррупционных правонарушениях, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- материалы, представленные ФАС России, Счетной палатой Российской Федерации, Федеральным казначейством, правоохранительными органами, иными государственными органами и органами местного самоуправления и их должностными лицами, включая акты прокурорского реагирования, и др.;

- материалы проведенных органами прокуратуры мероприятий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности или иного применимого законодательства Российской Федерации;

- обзоры типовых нарушений, совершаемых при осуществлении закупок;

- иные применимые материалы.

6. Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг согласно приложению 2 к настоящему Порядку, разрабатывается муниципальным заказчиком самостоятельно, оценка коррупционных рисков предоставляется в комитет по финансам ежегодно до 01 марта (таблица № 3).

Таблица №3

Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование риска | Вероятность наступления негативного события | Значимость риска |
| 1. |  |  |  |

7.Оценка эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства у муниципальных заказчиков (далее – оценка эффективности деятельности) заключается в определении эффективности мер по предупреждению коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, принимаемых муниципальными заказчиками.

7.1. Оценка эффективности деятельности осуществляется в 3 этапа. Ответственным за проведение оценки эффективности деятельности является комитетом по финансам администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район».

7.2. На первом этапе ежегодно, до 01 марта, руководители организаций муниципальных заказчиков направляют в комитет по финансам информацию «Критерии оценки эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, согласно Таблице №4 к настоящему Порядку.

7.3. На втором этапе ежегодно, до 15 марта, комитет по финансам администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район»:

- обобщает и анализирует критерии оценки эффективности деятельности заказчиков муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район»;

- формирует рейтинговую таблицу по форме согласно [Таблице](file:///C:\Users\ЗОЯ\tool\Downloads\5-rg.docx#Par244) №5 к настоящему Порядку;

- представляет рейтинговую таблицу на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции, созданной в администрации муниципального района. Результаты проведенной оценки рассматриваются комиссией по противодействию коррупции, созданной в администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район».

Заседания комиссии по противодействию коррупции проводятся ежегодно по мере необходимости.

7.4 На третьем этапе ежегодно, комиссия по противодействию коррупции рассматривает представленную информацию и направляет результаты проведенной оценки главе муниципального района.

8. Информация о результатах оценки эффективности деятельности размещается на официальном сайте муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район».

9. Результаты оценки эффективности деятельности учитываются при принятии решений об оказании методической и практической помощи муниципальным заказчикам в реализации законодательства о противодействии коррупции при осуществлении закупочной деятельности и проведении тематических проверок по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции при осуществлении закупочной деятельности у муниципальных заказчиков.

Таблица №4

Критерии оценки эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства при осуществлении закупочной деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Значение критерия (имеется ставиться цифра 1, отсутствует ставиться цифра 0) | Примечание |
| 1. | Наличие подразделения (специалиста), ответственного  за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в сфере закупок |  | Указываются реквизиты локального правового акта  о назначении ответственного лица |
| 2. | Наличие правового акта, утверждающего кодекс этики  и служебного поведения  работников ответственных за осуществление закупок в учреждении |  | Указываются реквизиты локального правового акта  о назначении ответственного лица |
| 3. | Наличие правового акта, утверждающего положения информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений |  | Указываются реквизиты локального правового акта  о назначении ответственного лица |
| 4. | Наличие правового акта, утверждающего положение  о конфликте интересов работников учреждения, ответственными за осуществление закупочной деятельности |  | Указываются реквизиты локального правового акта  о назначении ответственного лица |
| 5. | Наличие на официальном сайте учреждения контактной информации  для направления сообщений о фактах коррупции |  |  |
| 6. | Доля (в процентах)\* граждан, поступивших на работу связанную с закупочной деятельностью в учреждение и ознакомленных с локальными правовыми актами в сфере противодействия коррупции |  |  |
| 7. | Доля (в процентах) уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работников муниципального учреждения к совершению коррупционных правонарушений, по которым должностным лицом, ответственным за работу  по профилактике коррупционных и иных правонарушений, организована соответствующая проверка,  от общего числа уведомлений аналогичного содержания |  |  |
| 8. | Доля (в процентах) уведомлений о возможности возникновения конфликта интересов, работниками учреждения,  к общему количеству установленных случаев возможности возникновения конфликта интересов |  |  |
| 9. | Доля (в процентах) случаев возможности возникновения конфликта интересов, по которым приняты меры по их предотвращению (урегулированию), от общего числа установленных случаев возможности возникновения конфликта интересов |  |  |
| 10. | Наличие проверок достоверности и полноты сведений, представляемых руководителем учреждения,  и соблюдения работниками учреждения, ответственными за осуществление закупочной деятельности, требований  к служебному |  |  |
| 11. | Наличие методических материалов, памяток по антикоррупционной тематике на официальном сайте или оборудованного в общедоступном месте стенде учреждения (с учетом законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о служебной информации ограниченного распространения) |  |  |
| 12. | Доля (в процентах) работников учреждения, ответственных за осуществление закупочной деятельности, принявших участие в мероприятиях (аппаратные учебы, лекции, семинары, сборы, научно-практические конференции и т.д.) или изучивших материалы по вопросам противодействия коррупции, от общего числа работников учреждения |  |  |
| 13. | Наличие актов прокурорского реагирования, информации правоохранительных органов, свидетельствующих  о коррупционных правонарушениях  в деятельности муниципального учреждения |  |  |

Доля (в процентах)\* (если 100 5) ставиться 1

Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального района

«Тунгиро-Олёкминский район»

от 31 января 2022г. № 7

Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих

при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Краткое наименование коррупционного риска | Описание возможной коррупционной схемы | Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы | Меры по минимизации коррупционных рисков | |
| Реализуемые | Предлагаемые |
| 1. |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к постановлению администрации

муниципального района

«Тунгиро-Олёкминский район»

от 31 января 2022г. №7

План (реестр) мер, направленных на минимизацию

коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование меры по минимизации коррупционных рисков | Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска | Срок (периодичность) реализации | Ответственный за реализацию служащий (работник) | Планируемый результат |
| 1 |  |  |  |  |  |

Таблица №5

РЕЙТИНГОВАЯ ТАБЛИЦА

по итогам оценки эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства у муниципальных заказчиков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципального заказчика | Итоговый балл |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |